

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Identification details (CUI, Acuerdo Ministerial, etc.).

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindè apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad y se informè del status de estos para tomar decisiones.
2. apoyè en la elaboraciòn de informes solicitados que se refieren a los avances y pendientes de agenda planificada.
3. Apoyè en los eventos relacionados con analisis y discusiòn de problemas que competen a la Sección de Contabilidad.
4. Brindè apoyo en el cumplimiento de los objetivos de esta Sección de Contabilidad.
5. Brindè apoyo en la atenciòn de consultas internas y externas de competencia de la Contabilidad.
6. Brindè apoyo en el desarrollo de lineamientos para el archivo de documentos que ingresan a esta Sección.

Lizandro Salguero
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature)

MSc. Mayra Lisbeht Zepeda Villagran
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Mayra Lisbeth Zepeda Villagran
Jefe Financiero
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lizandro Salguero</u>	CUI:	<u>1838076690203</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-119-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7103670</u>
Número de Factura:	<u>2315536959</u>	Serie:	<u>52BB17E8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Contabilidad</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **Sección de Contabilidad** del **Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos** en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo en el cumplimiento de los objetivos de esta Sección de Contabilidad.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el archivo de los documentos que ingresan a esta Sección.
3. Apoyé en los eventos relacionados con análisis y discusión de problemas que competen a la Sección de Contabilidad.
4. Se brindó apoyo en el seguimientos de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad y se informo del status de estos para tomar decisiones.
5. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Contabilidad.
6. Apoyé en la elaboración de informes solicitados que se refieren a los avances y pendientes de agenda planificada.

Lizandro Salguero
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

MSc. Mayra Lisbeth Zepeda Villagran.
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


MSc. Mayra Lisbeth Zepeda Villagran
Jefe Financiero
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lizandro Salguero</u>	CUI:	<u>1838076690203</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-119-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7103670</u>
Número de Factura:	<u>2315536959</u>	Serie:	<u>52BB17E8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Contabilidad</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos** en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Apoye en la elaboración de informes solicitados que se refieren a los avances y pendientes de agenda planificada.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para el archivo de los documentos que ingresan a esta Sección.
3. Apoye en los eventos relacionados con análisis y discusión de problemas que competen a la Sección de Contabilidad.
4. Se brindó apoyo en el seguimientos de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad y se informo del status de estos para tomar decisiones.
5. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Contabilidad.
6. Brinde apoyo en el cumplimiento de los objetivos de esta Sección de Contabilidad.

Lizandro Salguero
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

MSc. Mayra Lisbeth Zepeda Villagran
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Mayra Lisbeth Zepeda Villagran
Jefe Finanzas
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)